



Материал для ПОДГОТОВКИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

Как подготовить программу и провести
занятие

Материал для специалиста по охране труда



Сначала соберите сведения об организации

Обобщенная основа становится программой после добавления локальных данных.

1 Наименование, адрес и виды деятельности

2 Ответственные лица и способы связи

3 Территория, службы и бытовые помещения

4 Общие опасности, сигналы и маршруты

5 Действия при аварии и происшествии

Главный критерий

Работник должен слышать реальные сведения своей организации, а не только общие правила.

Постройте занятие вокруг действий работника

Каждый тематический блок должен завершаться понятным правилом поведения.

1

Объяснить

Коротко раскрыть правило и его смысл.

2

Показать

Связать правило с реальным местом, знаком или документом.

3

Разобрать

Рассмотреть типовую опасную ситуацию.

4

Проверить

Попросить назвать или показать правильное действие.

Учитывайте, кого инструктируете

1 Новый работник

Нужна полная вводная картина организации и общих опасностей.

2 Командированный

Особенно важны маршруты, контакты, сигналы и местные ограничения.

3 Практикант

Требуется ясная граница разрешенных действий и порядок обращения за помощью.

Локальные маршруты нужно показать наглядно

Схема или обход территории полезнее длинного описания.



Разрешенные входы и проходы



Опасные и закрытые зоны



Медпункт и аптечки



Бытовые и санитарные помещения



Пути эвакуации и выходы



Место сбора и ответственные лица

КОНКРЕТИКА

Замените общие фразы проверяемыми сведениями

Слишком общо

- × Соблюдайте осторожность
- × Сообщите руководителю
- × Идите к выходу

Рабочая формулировка

- ✓ Назовите конкретную опасность
- ✓ Укажите лицо и способ связи
- ✓ Покажите маршрут и место сбора

Отберите только общие для территории риски

Вводный инструктаж не заменяет инструктаж на конкретном рабочем месте.

- 1 Движущийся транспорт и пешеходные маршруты
- 2 Перепады высоты, скользкие поверхности и ограждения
- 3 Электрооборудование и запретные зоны
- 4 Шум, пыль, температура и другие общие факторы
- 5 Работы повышенной опасности рядом с общими маршрутами

Не смешивать

Опасности конкретной профессии и операции раскрываются в следующих этапах обучения.

Алгоритм действий должен быть коротким

Работник запоминает порядок, если он одинаково сформулирован на всех материалах.

✓ Прекратить опасное действие

✓ Предупредить людей рядом

✓ Отойти в безопасное место

✓ Сообщить ответственному лицу

✓ Вызвать экстренную помощь

✓ Не возвращаться без разрешения

Свяжите вводный инструктаж с отдельным обучением

1

Безопасность

Сначала исключить угрозу для оказывающего помощь.

2

Оценка

Определить сознание и дыхание в рамках освоенного алгоритма.

3

Вызов

Организовать вызов 112 и встречу помощи.

4

Действие

Оказывать только те мероприятия, которым работник обучен.

Проверяйте не память, а готовность действовать

СИТУАЦИЯ

Задайте короткий сценарий: обнаружена опасность, звучит сигнал или произошла травма.

Ожидаемый ответ

Работник называет безопасное первое действие, способ сообщения и дальнейший маршрут.

Результат инструктажа должен быть подтвержден

Форма фиксации определяется действующими правилами и порядком работодателя.

✓ Дата и вид инструктажа

✓ Сведения об инструктируемом

✓ Сведения об инструктирующем

✓ Результат проверки знаний

✓ Подписи или допустимое
электронное подтверждение

✓ Связь с последующими этапами
допуска

Шесть вопросов перед проведением

1. Показаны реальные маршруты?

2. Названы общие опасности?

3. Понятны сигналы и место сбора?

4. Указано, кому сообщать?

5. Есть сценарий происшествия?

6. Подготовлена проверка знаний?

Готовая программа отвечает на три вопроса

Работник должен понимать опасность, действие и способ сообщения.

1 Что может причинить вред на общей территории

2 Как вести себя до начала работы

3 Как распознать опасную ситуацию

4 Что сделать первым

5 Кому и как сообщить

Критерий качества

После занятия слушатель объясняет правила своими словами и применяет их к ситуации.

После инструктажа - зафиксируйте результат

Проверьте знания, оформите запись и направьте работника на следующий обязательный этап допуска.

[Открыть СОТИК](#)

После подготовки

- 1 Проверить знания
- 2 Оформить запись
- 3 Назначить следующий этап